ललित नारायण मिथिला विश्वविद्यालय

कामेश्वरनगर, दरभंगा–846004

अल्पकालीन निविदा आमंत्रण सूचना सं0 03/23

1	विज्ञापनदाता का पदनाम एवं पता	कुलसचिव, ल.ना.मिथिला विश्वविद्यालय, दरभंगा
2	परिमाण विपत्र बिक्री की तिथि, समय एवं स्थान	कुलसचिव का कार्यालय मे दिनांक 25/1/23 से 14/2/23 कार्यालय अवधि तक
3	निविदा प्राप्ति की तिथि एवं समय	दिनांक 15/2/23 को अपराह्न 03:00 बजे
4	निविदा खोलने की तिथि समय	दिनांक 15/2/23 को अपराह्न 03:30 बजे
5	निविदा खोलने का स्थान	कुलसचिव कार्यालय, ल.ना.मिथिला विश्वविद्यालय, दरभंगा

क्र.स.	कार्य का नाम	निर्माण की राशि (लाख में)	अग्रधन की राशि (लाख में)	परिमाण विपत्र का मूल्य (रू0 में)	कार्य समाप्ति की अवधि
1	**RENNOVATION OF EXISTING ROADS IN NARGAUNA PARISAR CAMPUS, UNDER L.N. MITHILA UNIVERSITY, DARBHANGA.**	154.57839	3.10	12500	3 Months

**The Registrar reserves the right to accept or reject any bid and to cancel bidding process ,and reject all bids,at any time prior to the award of the contract without assigning any reason thereof

ह0/–
कुलसचिव

ज्ञापांक Engg. 364/23

दिनांक 09/01/2023

Sd/-
कुलसचिव

सभी निविदा प्रतिशत दर पर निविदा प्रक्रिया के माध्यम से आमंत्रित की जा रही है। निविदा पत्र वेबसाईट http://lnmu.ac.in से प्राप्त किया जा सकता है। किसी भी प्रकार की शुद्धि पत्र वेबसाईट पर ही प्रकाशित किया जायेगा।

1. निविदा एकल लिफाफा मे आमंत्रित किया जा रहा है जिसका विहित स्थल पर दर अंकित करना होगा। जो अन्ततः प्रपत्र एफ 2 पर अंकित किया जायेगा जिसमें एक तकनीकी बीड एवं वित्तीय बीड होगा जिनमें तकनीकी बिड से संबधित निम्न वर्णित कागजातों को जमा करना होगा।
   1. कार्य विभाग के समुचित श्रेणी में निबंधन प्रमाण–पत्र, (प्रथम श्रेणी को वरीयता दी जायगी)
   2. वस्तु एवं सेवा कर निबंधन प्रमाण–पत्र & Audited Balance Sheet Of Firm.
   3. अद्यतन चरित्र प्रमाण–पत्र
   4. पैन कार्ड & 6 Years ITR File.
   5. यंत्र–संयत्र एवं गुणवता उपकरणो का स्वामित्व प्रमाण–पत्र अथवा निविदाकार के पास स्वयं का हॉट मिक्स प्लांट (60–90 ton per hour capacity), पेवर, और एयर कंप्रेशर,Roller, होना आवश्यक हो जिसकी अधिकतम आयु 3 वर्ष हो।
   6. अभियंत्रण इकाई मे कार्यरत कर्मियों की सूची एवं नियोजन के संबंध में नियोजनकर्ता एवं नियोजित असैनिक (Civil) अभियंता का शपथ प्रमाण–पत्र
   7. साझेदारी फर्म/कम्पनी के मामले में डीड एवं आर्टिकल्स ऑफ एसोसियेशन की प्रति।
   8. अग्रधन की राशि 6 वर्षीय बचत प्रमाण–पत्र आठवॉ निर्गम/डाकघर सावधि जमा 3 वर्षीय पासबुक अथवा बिहार वित्त नियमावली के अनुसार जो बिहार राज्य के डाकघर से क्रय एवं जमा किया हो, अथवा एक करोड से अधिक की कार्य के लिए बैंक गारन्टी जो के मान्य अवधि तक के लिए बिहार अवस्थित किसी राष्ट्रीयकृत बैंक या भारतीय स्टेट बैंक से निर्गत हो कुलसचिव के नाम प्रतिज्ञिप्त होगा।

9 निविदाकार के अधीन लंबित कार्यो की राशि सहित सूची जो कार्यपालक अभियंता स्तर के पदाधिकारी के द्वारा निर्गत हो तो ही मान्य होगा अन्यथा नहीं। यदि इनमें कोई भी कागजात नहीं रहेगा या अधूरा रहेगा तो उसके तकनीकि बीड को अमान्य कर दिया जायेगा।

10 विगत दो वित्तीय वर्ष मे कम-से कम 15 करोड़ की राशि या समतुल्य का कार्य अनुभव प्रमाण-पत्र।

2 परिमाण विपत्र का मूल्य एव अग्रधन की राशि शपथ-पत्र एव अन्य शपथ-पत्र/स्वघोषित प्रमाण-पत्र लिफाफे मे डालकर निश्चित रूप से निर्धारित समय के अन्दर विश्वविद्यालय अभियता अभियत्रण शाखा, ललित नारायण मिथिला विश्वविद्यालय दरभगा मे रजिस्टर्ड डाक से अथवा हाथों-हाथ पहुँचाना होगा। इस कार्य मे निम्न बातों का ध्यान मे रखना होगा।

(क) सवेदक अपना नाम अथवा फर्म का नाम लिफाफे के उपर नहीं लिखेगे।

(ख) निविदा जमा करने पर एक पावती (Acknowledgement) प्राप्त होता है।

(ग) निविदा जमा करने पर प्राप्त पावती (Acknowledgement) की छाया प्रति लिफाफे मे डाल देंगे जिससे समुचित पहचान की जा सकती है।

3 क्रय किये गये परिमाण विपत्र (BOQ) मे ही रेट डालकर जमा करना होगा।

4 अद्यतन चरित्र प्रमाण-पत्र उस जिले के जिलाधिकारी/आरक्षी अधीक्षक से निर्गत होना चाहिए पार्टनरशीप के मामले मे प्राईम पार्टनर/Main Director का आचरण प्रमाण पत्र आवश्यक है।

5 उपरोक्त निविदा परिमाण विपत्र का मूल्य (नही लौटाने योग्य) किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक के ड्राफ्ट के रूप मे कुलसचिव, ललित नारायण मिथिला विश्वविद्यालय, दरभगा के पदनाम से भुगतेय हो, दिया जाना होगा। किसी भी परिस्थिति मे नगद राशि परिमाण विपत्र अथवा अग्रधन की राशि के लिए नहीं ली जायेगी।

6 पार्टनरशीप डीड मे अंकित कोई पार्टनर पूर्व मे ब्लैक लिस्टेड है तो वह फर्म निविदा का पात्र नहीं होगा। यदि किसी फर्म का कोई पार्टनर रनिग सवेदक है तथा उनका अलग निबंधन है अथवा काली सूची मे किसी सवेदक का नाम दर्ज हो तो उनके नाम से निर्गत किसी भी मशीन का स्वामित्व अनुभव इत्यादि की मान्यता फर्म के लिए नहीं दी जायेगी।

7 प्राक्कलित राशि मे कमी या वृद्धि हो सकती है। अत अनुमोदित परिमाण विपत्र के अनुसार ही अग्रधन की राशि देय होगी।

8 निविदादाताओ को आवटित कार्य से सबंधित सभी सामग्री के क्रय का प्रमाणक जिसमें उनकी विशिष्ट का स्पष्ट वर्णन हो समर्पित करना होगा। जिसके अभाव मे भुगतान रोक दिया जा सकता है। निविदादाताओं द्वारा परिमाण विपत्र क्रय करने के पहले कार्य स्थल, प्राक्कलन, क्वायरी (Quarry) की स्थिति एवं निर्माण सामग्रियों की उपलब्धता से पूर्ण रूप से सतुष्ट होने के पश्चात ही निविदा जमा करने का परामर्श दिया जाता है। इस संबंध मे बाद मे किसी प्रकार का दावा मान्य नहीं होगा।

9 आवटन उपलब्ध होने पर ही भुगतान किया जायेगा। इस मद मे कोई दावा या ब्याज इत्यादि अनुमान्य नही होगा।

10 सवेदक के द्वारा विविध कार्यों के लिए एकरारनामा लोक निर्माण विभाग के प्रपत्र एफ 2 पर किया जायेगा तथा पथ निर्माण विभाग के संकल्प सं0ए0-21 नियम 08/92-61 (ए) दिनांक 18.11.1992 से एकरारनामा प्रपत्र एफ 2 की कडिका स0 23 को विलोपित माना जायेगा।

11 विभाग के सक्षम पदाधिकारी को बिना कारण बताये निविदा के सभी कार्यों/किन्हीं एक कार्य के या किसी कार्य के किन्हीं अंश/अंशो को रदद करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा। इसके लिए किसी भी प्रकार का कोई दावा मान्य नहीं होगा।

12 कार्यों मे प्रयुक्त होने वाले VG-30, VG-10 ग्रेड पैक्ड बिटुमेन के क्रय एवं आपूर्ति की व्यवस्था संवेदकों द्वारा स्वय अपनी लागत पर की जायेगी, जिसके लिए उन्हें विभाग से किसी प्रकार का अग्रिम देय नहीं होगा। बिटुमेन का क्रय केवल राष्ट्रीयकृत तेल कंपनियों से ही करना होगा।

13 निविदा में सफल सवेदक को एकरारनामा करने के उपरांत साप्ताहिक एवं मासिक कार्य योजना समर्पित करना होगा एव कार्यादेश निर्गत होने के पश्चात् अविलंब कार्य स्थल पर कार्य से संबंधित सूचना पट्ट के आकार-प्रकार एव उसमे भरे जाने वाले विवरण के सबध मे कार्य के प्रभारी अभियंता के निर्देशों का पालन करना होगा। इसके अतिरिक्त कार्य प्रारभ के पूर्व, कार्य के दौरान तथा कार्य समाप्ति के उपरांत अर्थात् कार्य के तीनों स्थितियों से सबधित कार्य स्थल की फोटोग्राफी/विडियोग्राफी करनी होगी तथा इससे संबंधित फोटोग्राफ/सी.डी. सबधित कनीय अभियता को समर्पित करनी होगी जो उन फोटोग्राफ/सी.डी. की जॉचोपरान्त अग्रेतर कार्रवाई हेतु उसे सबधित सहायक अभियता को समर्पित करेंगे।

14 एकाधिक निविदाकारो से उदद्धत दर समान होन पर लॉटरी के आधार पर चुने गये निविदाकार को नियमानुसार कार्य आवटित किया जायेगा।

15 जिस संवेदक के आचरण प्रमाण–पत्र मे वैध अवधि अंकित है उस अवधि के बाद निविदा के साथ आचरण प्रमाण–पत्र समर्पित करने पर आचरण प्रमाण–पत्र की मान्यता नही दी जायगी। जिस संवेदक के आचरण प्रमाण–पत्र मे वैध अवधि उल्लेखित नही है उसकी मान्यता आचरण प्रमाण–पत्र निर्गत की तिथि से छ माह मानी जायेगी।

16 यदि किसी माह के दसवीं तिथि तक पूर्व माह का विपत्र संवेदक से प्राप्त नही होता है अथवा संबधित अभियता द्वारा पाया जाता है कि उनके द्वारा त्रुटियों के निरकारण हेतु दिये गये निर्देश के अलोक मे निर्धारित अवधि मे संवेदक द्वारा अनुरक्षण कार्य नहीं कराया गया है तो संवेदक को वर्णित माह का भुगतान देय नहीं होगा।

17 यदि संवेदक निर्धारित अवधि में संबधित अभियताओं द्वारा दिये गए निर्देश का अनुपालन करने में विफल होते हैं तो संवेदक को उस माह का किसी प्रकार का भुगतान देय नहीं होगा।

18 राज्य सरकार के किसी अन्य विभाग या संस्थान में काली सूची/डिबार सूची में डाले गये संवेदक भी इस निविदा मे भाग लेने के योग्य नहीं होगें।

19 सशर्त निविदा मान्य नही होगी। विभागीय परिपत्र एवं समय–समय पर निकले सरकारी आदेश निविदाकार को मान्य होगे।

20 निविदा आमत्रण सूचना एव परिमाण विपत्र की भाषा साकेतिक है।

21 अद्योहस्ताक्षरी को यह अधिकार होगा कि एक या सभी निविदाओं को बिना कोई कारण बताये रदद कर दें जिसके लिए दावा मान्य नहीं होगा।

22 यह निविदा आमत्रण सूचना एव परिमाण विपत्र के साथ निर्गत विशेष शर्त भी एकरारनामा का अंग होगा।

23 Bitumen Price Neutralization लागू होगा।

24 सवेदक को दिये गये समय सीमा मे कार्य समाप्त कर देना होगा।

25 किसी प्रकार की विस्तृत जानकारी के लिए अद्योहस्ताक्षरी के कार्यालय में सम्पर्क किया जा सकता है।

26 टेन्डर मे समर्पित सभी अभिलेख सवेदक द्वारा अद्योहस्ताक्षरी के कार्यालय मे सम्पर्क किया जा सकता है।

27 सवेदक कार्य शुरू करने के पूर्व, कार्य के दौरान एव कार्य समाप्ति पर रंगीन फोटोग्राफी कर अभियत्रण शाखा में जमा करेगे।

28 निविदा मे दी गई सभी शपथ–पत्र/स्वघोषित प्रमाण–पत्र का मूल प्रति तकनीकी बीड लिफाफे के साथ संलग्न होना अनिवार्य है।

29 टेडिरिंग की प्रक्रिया से संबधित किसी प्रकार की जानकारी/सूचना हेतू प्रथम तल्ला अभियंत्रण शाखा, ललित नारायण मिथिला विश्वविद्यालय, दरभंगा से सम्पर्क किया जा सकता है।

कुलसचिव

09/01/23

LALIT NARAYAN MITHILA UNIVERSITY
Kameshwarnagar,Darbhanga,846004

CORRIGENDUM

Undersigned Invite tender from registered contractor for different works dated 22.01.2023, 24.01.2023, 25.01.2023.For this corrected date for sale of BOQ will be from 30.01.2023 to 13.02.2023 and submission of BOQ will be from 14.02.2023 to 16.02.2023 till 3:00 pm. Tender will be open on 16.02.2023 at 03.15pm.The other conditions of tender is unchanged.

For details may visit office and website www.lnmu.ac.in

Registrar

L.N.M.U. Darbhanga